

Программа мероприятий по работе с информационной системой «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»

п/п	Содержание мероприятия			Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	Образовательная организация	Муниципальный орган управления образования	Министерство образования Красноярского края (далее – министерство)		
1.	Обеспечение обновления имеющихся мастер-ключей и доступа к Сети для возможности в дальнейшем внесения сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС ФРДО)	Информирование образовательных организаций, имеющих АРМ, по обязательной процедуре смены мастер-ключей для защищенной сети передачи данных Рособнадзора VipNet 3608 и соблюдению следующих условий с 05.02.2024 по 16.02.2024: компьютер с VipNet Client (компьютер с ФИС ФРДО, «Монитор») должен быть включен непрерывно каждый день с 13.00 до 21.00 местного	<b>Сбор сведений</b> «Наличие защищенной сети передачи данных VipNet 3608»	Процедура по обеспечению обновления мастер-ключей <b>до 01.03.2024</b>  Форма сбора № 1 <b>до 10.03.2024</b>	Наличие обновленных мастер-ключей у образовательных организаций, имеющих ЗСПД 3608

		времени, на компьютере должны быть указаны правильные дата и время, интернет работает стабильно			
2.	<p>Регулярное внесение сведений в ФИС ФРДО о выдаваемых документах об образовании (в т.ч. <b>дубликатов</b>) в течение 3 рабочих дней со дня их выдачи по программам основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования, профессионального обучения и в течение <b>60 календарных дней</b> со дня выдачи документов по иным образовательным программам.</p>	<p>Обеспечение контроля за своевременным внесением полных, достоверных, актуальных сведений о выдаваемых документах об образовании (в т.ч. <b>дубликатов</b>) образовательными организациями</p>	<p>Наблюдение за соблюдением обязательных требований по предоставлению достоверных, актуальных и полных сведений в ФИС ФРДО за 2023 год.</p> <p>Анализ информации, поступившей из Рособрнадзора, в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, которые в период с 01.01.2023 по 31.12.2023 не вносили сведения в ФИС ФРДО.</p> <p>При обнаружении рисков нарушения сроков внесения сведений в ФИС ФРДО – объявляется предостережение в адрес указанных</p>	<p>01.02.2024 29.02.2024</p> <p>-</p>	<p>Наличие внесенных полных, достоверных и актуальных сведений в ФИС ФРДО о выданных документах в 2023 году</p>

			<p>образовательных организаций с обязательным указанием сроков предоставления информации и о принятых мерах.</p> <p>Возбуждение дел об административных правонарушениях при наличии признаков административного правонарушения (в отношении должностных лиц и организаций, органов управления образования, допустивших нарушение порядка внесения сведений в ФИС ФРДО в части непредставления или несвоевременного представления в систему).</p>		
3.	<p>Принятие локальных актов (внесение изменений, дополнений в имеющиеся локальные акты), регламентирующих вопросы установления сроков,</p>	<p>Принятие локальных актов (внесение изменений, дополнений в имеющиеся локальные акты), регламентирующих вопросы</p>	<p><b>Сбор сведений</b> «Ответственные за передачу сводных данных в министерство, координаторов за своевременное внесение данных образовательными организациями в ФИС</p>	<p>Форма сбора № 1 до 10.03.2024</p>	<p>Наличие обновленных локальных актов, регламентирующие работу с информационной системой ФРДО в образовательных организациях и в</p>

	этапов выполнения работ, назначения ответственных, уполномоченных на внесение данных в ФИС ФРДО	установления сроков, этапов выполнения работ, назначения ответственных за передачу сводных данных в министерство, координаторов за своевременное внесение данных образовательными организациями в ФИС ФРДО.	ФРДО» Установление контакта с ответственными работниками, исходя из сведений, представленных муниципальными органами образования и краевыми государственными общеобразовательными и профессиональными образовательными организациями.		муниципальных органах управления образования. Наличие каналов оперативного взаимодействия с территориями (организациями).
4.	Организация автоматизированного рабочего места поставщика данных для вновь созданных образовательных организаций. Прохождение аттестации рабочего места (мест) для внесения сведений в ФИС ФРДО (если установленный срок заканчивается)	Отслеживание своевременного проведения аттестации рабочих мест. Оказание помощи подконтрольным организациям, чьи сроки аттестации рабочего места (мест) истекли. (Требования к рабочему месту поставщика данных в ФИС ФРДО содержится в Руководстве оператора	<b>Сбор сведений</b> «Актуализация данных сроков аттестации рабочего места (мест)»	Форма сбора № 1 <b>до 10.03.2023</b>	Наличие аттестованных автоматизированных рабочих мест поставщика данных всех образовательных организаций, имеющих выпускников

		(поставщика данных) ФИС ФРДО).			
5.	<p>Получение/замена усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – КЭП) в любом аккредитованном удостоверяющем центре (можно использовать КЭП, выданную на физическое лицо (без привязки к образовательной организации)).</p> <p>Доверенность на оформление на имя уполномоченного КЭП (срок действия доверенности должен быть не менее срока действия КЭП, соответствующего изготавливаемому сертификату).</p>	Обеспечение получения действующих КЭП для ФИС ФРДО	<b>Сбор сведений</b> «Наличие действующих КЭП у зарегистрированных в ФИС ФРДО ответственных лиц»	Форма сбора № 1 до <b>10.03.2023</b>	Наличие действующих КЭП у зарегистрированных в ФИС ФРДО ответственных лиц за внесение и подпись сведений.

	<p>Внесение в ФИС ФРДО распорядительного акта руководителя образовательной организации, подписанного КЭП, о назначении конкретного лица (обладающего КЭП) ответственным за внесение и подпись сведений в ФИС ФРДО, при создании связи с образовательной организацией из личного кабинета поставщика сведений.</p> <p>Регистрация в ФИС ФРДО ответственного за внесение и подпись сведений лица, если оно вновь назначено и не вносило сведений ранее.</p>				
6.	<p>Проверка правильности внесения общих сведений об</p>	<p>Проверка на предмет наличия образовательных организаций в ФИС</p>	<p><b>Сбор сведений</b> «Наличие образовательных организаций в ФИС</p>	<p>Форма сбора № 2 до <b>01.04.2024</b></p>	<p>Наличие всех образовательных организаций в ФИС ФРДО (с</p>

<p>образовательной организации в ФИС ФРДО (наименование организации, ОГРН, КПП). Установление связи в системе ФИС ФРДО с реорганизованной организацией (присоединенной):</p> <p>1) на стартовой странице ФИС ФРДО в горизонтальном меню выбрать «Организация» - «Список организаций» - «Список заявок на связь с ОО»;</p> <p>2) в ниспадающем справочнике ФИС ФРДО выбрать филиал, структурное подразделение и пр., с которым необходимо установить связь; поиск возможен по названию организации, КПП,</p>	<p>ФРДО и установления в системе ФИС ФРДО связи организаций являющихся правопреемниками (базовыми) с реорганизованными организациями.</p> <p>В случае, если установить связь организации-правопреемника с реорганизованной организацией не удалось, необходимо проверить наличие внесения данных о реорганизованной организации в реестре лицензий.</p>	<p>ФРДО» Уведомление образовательных организаций в случае их отсутствия в ФИС ФРДО (проверка в личном кабинете через ИНН, ОГРН)</p>		<p>установленной связью/ при наличии/ с реорганизованными организациями</p>
---	---	---	--	---

	<p>ОГРН;</p> <p>3) при появлении в окне искомой организации завершить процесс связи и можно загружать сведения о документах об образовании.</p>				
7.	<p>Получение обязательных сведений, подлежащих внесению в ФИС ФРДО, включая сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета выпускника, гражданина Российской Федерации.</p> <p>Наличие заявления выпускника в случае отказа в получении СНИЛС.</p>	<p>Оказание содействия выпускникам 2023/2024 учебного года в получении СНИЛС в случае его отсутствия.</p>	<p><b>Сбор сведений</b></p> <p>«Наличие обязательных сведений, подлежащих внесению в ФИС ФРДО»</p> <p>Выявление МОУО/ОО, выпускники которых не имеют СНИЛС или отказываются от его получения.</p>	<p>Форма сбора № 2</p> <p><b>до 01.04.2024</b></p> <p><b>до 01.06.2024</b></p>	<p>Наличие у образовательных организаций обязательных сведений, подлежащих внесению в ФИС ФРДО</p>
8.	<p>Регулярное внесение сведений в ФИС ФРДО о вновь выдаваемых документах в течение</p>	<p>Ежедневное обеспечение своевременного внесения полных, достоверных,</p>	<p>Ежедневный контроль за выдачей и внесением сведений о документах об образовании и (или) квалификации</p>	<p>Предварительный отчет «Выпускники»</p> <p>1) до 10.03.2024 <b>форма</b></p>	<p>Наличие внесенных полных, достоверных и актуальных сведений в ФИС</p>



<p><b>3 рабочих дней</b> со дня их выдачи по программам основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования, профессионального обучения и в течение <b>60 календарных дней</b> со дня выдачи документов по иным образовательным программам.</p> <p>Обеспечение полноты, достоверности и актуальности сведений, передаваемых в ФИС ФРДО:</p> <p><b>заполнение шаблона</b> формирования базы данных о документах об образовании, выданных в 2024 году;</p> <p>загрузка Excel-файла шаблона в</p>	<p>актуальных сведений о вновь выдаваемых документах в 2024 году образовательными организациями в оперативном порядке.</p>	<p>выпускникам 2024 года в оперативном порядке.</p> <p><b>Сбор сведений</b> «Информация по выпускникам 2024 года».</p> <p>При обнаружении рисков нарушения сроков внесения сведений в ФИС ФРДО – объявляется предостережение в адрес указанных образовательных организаций с обязательным указанием сроков предоставления информации и о принятых мерах.</p> <p>Возбуждение дел об административных правонарушениях при наличии признаков административного правонарушения (в отношении должностных лиц и организаций, органов управления образования, допустивших нарушение порядка внесения сведений в ФИС ФРДО в части непредставления</p>	<p><b>сбора № 1</b> количество выпускников на отчетную дату;</p> <p>2) до 01.04.2024, 01.06.2024</p> <p><b>форма сбора №2</b> количество выпускников, не имеющих СНИЛС на отчетную дату;</p> <p>3) <b>форма сбора № 3</b> до 31.05.2024 количество выпускников, допущенных к ГИА</p> <p>Оперативные отчеты <b>форма сбора № 4</b> до 20.06.2024 (и далее ежедневно)</p>	<p>ФРДО о выданных документах в 2024 году</p>
--	--	---	---	---

ФИС ФРДО с подтверждением статуса «Опубликовано» с соблюдением установленных сроков.		или несвоевременного представления в систему).		
--	--	--	--	--

Заместитель министра



К.Л. Масюлис